*-**de* Gehaltsabrechnung *fr* Décompte de traitement *-* ((sync.over.parent.id=6131062))

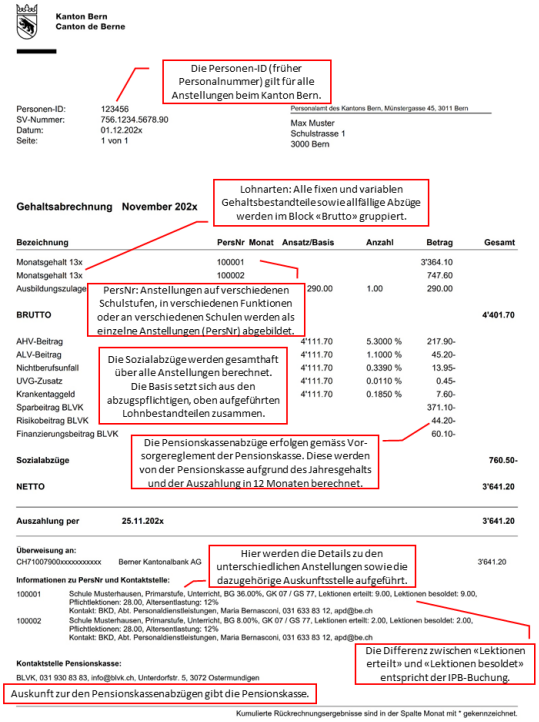
Die Gehaltsabrechnung zeigt die Zusammensetzung der monatlichen Gehaltsauszahlung auf.

Zustellung der Gehaltsabrechnung

Den Lehrpersonen wird die Gehaltsabrechnung per Briefpost zugestellt: Solange sich die Personen- und Gehaltsdaten nicht verändern, wird jedoch aus ökonomischen und ökologischen Gründen im Folgemonat keine neue Gehaltsabrechnung zugestellt.

Andererseits kann es in Einzelfällen vorkommen, dass zwei Lohnabrechnungen für denselben Monat versendet werden, weil sowohl Mitte (Monatslöhne) als auch Ende Monat (Stundenlöhne, Korrekturen) Löhne abgerechnet werden. In diesem Fall ersetzt die zweite Lohnabrechnung die erste desselben Monats vollständig, da SAP pro Monat nur eine Lohnabrechnung kennt.

Grundsätzlicher Aufbau einer Gehaltsabrechnung



Kanton Bern
Canton de Berne

Die Personen-ID (früher Personalnummer) gilt für alle Anstellungen beim Kanton Bern.

Personen-ID: 123456
SV-Nummer: 756.1234.5678.90
Datum: 01.12.202x
Seite: 1 von 1

Personalamt des Kantons Bern, Münstergasse 45, 3011 Bern

Max Muster
Schulstrasse 1
3000 Bern

Gehaltsabrechnung November 202x

Lohnarten: Alle fixen und variablen Gehaltsbestandteile sowie allfällige Abzüge werden im Block «Brutto» gruppiert.

Bezeichnung	PersNr	Monat	Ansatz/Basis	Anzahl	Betrag	Gesamt
Monatsgehalt 13x	100001				3'364.10	
Monatsgehalt 13x	100002				747.60	
Ausbildungszulage			290.00	1.00	290.00	
BRUTTO						**4'401.70**
AHV-Beitrag			4'111.70	5.3000 %	217.90-	
ALV-Beitrag			4'111.70	1.1000 %	45.20-	
Nichtberufsunfall			4'111.70	0.3390 %	13.95-	
UVG-Zusatz			4'111.70	0.0110 %	0.45-	
Krankentaggeld			4'111.70	0.1850 %	7.60-	
Sparbeitrag BLVK					371.10-	
Risikobeitrag BLVK					44.20-	
Finanzierungsbeitrag BLVK					60.10-	
Sozialabzüge						**760.50-**
NETTO						**3'641.20**
Auszahlung per	**25.11.202x**					**3'641.20**

PersNr: Anstellungen auf verschiedenen Schulstufen, in verschiedenen Funktionen oder an verschiedenen Schulen werden als einzelne Anstellungen (PersNr) abgebildet.

Die Sozialabzüge werden gesamthaft über alle Anstellungen berechnet. Die Basis setzt sich aus den abzugspflichtigen, oben aufgeführten Lohnbestandteilen zusammen.

Die Pensionskassenabzüge erfolgen gemäss Vorsorgereglement der Pensionskasse. Diese werden von der Pensionskasse aufgrund des Jahresgehalts und der Auszahlung in 12 Monaten berechnet.

Überweisung an:
CH71007900xxxxxxxxxx Berner Kantonalbank AG 3'641.20

Hier werden die Details zu den unterschiedlichen Anstellungen sowie die dazugehörige Auskunftsstelle aufgeführt.

Informationen zu PersNr und Kontaktstelle:
100001 Schule Musterhausen, Primarstufe, Unterricht, BG 36.00%, GK 07 / GS 77, Lektionen erteilt: 9.00, Lektionen besoldet: 9.00,
Pflichtlektionen: 28.00, Altersentlastung: 12%
Kontakt: BKD, Abt. Personaldienstleistungen, Maria Bernasconi, 031 633 83 12, apd@be.ch
100002 Schule Musterhausen, Primarstufe, Unterricht, BG 8.00%, GK 07 / GS 77, Lektionen erteilt: 2.00, Lektionen besoldet: 2.00,
Pflichtlektionen: 28.00, Altersentlastung: 12%
Kontakt: BKD, Abt. Personaldienstleistungen, Maria Bernasconi, 031 633 83 12, apd@be.ch

Die Differenz zwischen «Lektionen erteilt» und «Lektionen besoldet» entspricht der IPB-Buchung.

Kontaktstelle Pensionskasse:
BLVK, 031 930 83 83, info@blvk.ch, Unterdorfstr. 5, 3072 Ostermundigen

Auskunft zur den Pensionskassenabzügen gibt die Pensionskasse.

Kumulierte Rückrechnungsergebnisse sind in der Spalte Monat mit * gekennzeichnet.

Gehaltsabrechnung mit Einzellektionen

Kanton Bern
Canton de Berne

Personen-ID:	123456
SV-Nummer:	756.1234.5678.90
Datum:	01.12.202x
Seite:	1 von 2

Personalamt des Kantons Bern, Münstergasse 45, 3011 Bern

Max Muster
Schulstrasse 1
3000 Bern

Gehaltsabrechnung November 202x

Bezeichnung		PersNr	Monat	Ansatz/Basis	Anzahl	Betrag	Gesamt
Monatsgehalt 13x		150001				2'691.95	
Monatsgehalt 13x		150002				22.30	
Lektion KG, BS, PS-Stv.A	Lektionen Nov.2x	150003		71.00	10.00	710.00	
Betreuungszulage						91.30	
BRUTTO							**3'515.55**

Einzellektionen werden mit dem erfassten Zusatztext angezeigt. Für die Beschreibung stehen in SAP maximal 20 Zeichen zur Verfügung, weshalb mit Abkürzungen gearbeitet wird.

[...]

Berechnungsdetails	Ansatz/Basis	Anzahl	Betrag
Lektionen/Honorare			576.34
Ferienentsch. Lekt./Hono.	576.34	10.6400 %	61.32
Feiertagsent. Lekt./Hono.	576.34	3.0770 %	17.73
Anteil 13. MG Lekt./Hono.	655.40	8.3300 %	54.59

Hier wird die detaillierte Zusammensetzung des oben pauschal aufgeführten Gehalts für Einzellektionen aufgeführt.

Kontaktstelle Pensionskasse:

BLVK, 031 930 83 83, info@blvk.ch, Unterdorfstr. 5, 3072 Ostermundigen

Kumulierte Rückrechnungsergebnisse sind in der Spalte Monat mit * gekennzeichnet.

Gehaltsabrechnung mit Rückrechnung (aus Vormonaten)

Kanton Bern
Canton de Berne

Personen-ID:	123456
SV-Nummer:	756.1234.5678.90
Datum:	08.09.202x
Seite:	1 von 2

Personalamt des Kantons Bern, Münstergasse 45, 3011 Bern

Max Muster
Schulstrasse 1
3000 Bern

Gehaltsabrechnung September 202x

Bezeichnung	PersNr	Monat	Ansatz/Basis	Anzahl	Betrag	Gesamt
Monatsgehalt 13x	101001				3'364.10	
Monatsgehalt 13x	101002				234.65	
Monatsgehalt 13x	101003	08/2x			16.70-	
Ausbildungszulage			290.00	1.00	290.00	
BRUTTO						**3'872.05**
AHV-Beitrag			3'598.75	5.3000 %	190.75-	
AHV-Beitrag		*	16.70-	5.3000 %	0.85	
ALV-Beitrag			3'598.75	1.1000 %	39.60-	
ALV-Beitrag		*	16.70-	1.1000 %	0.15	
Nichtberufsunfall			3'598.75	0.3390 %	12.20-	
Nichtberufsunfall		*	16.70-	0.3390 %	0.05	
UVG-Zusatz			3'598.75	0.0110 %	0.40-	
Krankentaggeld			3'598.75	0.1850 %	6.65-	
Sparbeitrag BLVK					494.95-	
Risikobeitrag BLVK					58.95-	
Finanzierungsbeitrag BLVK					80.15-	
Sozialabzüge						**882.60-**
NETTO						**2'989.45**

Bei Gehaltsbestandteilen aus Vormonaten wird der zu korrigierende Monat aufgeführt.

Korrekturen der Sozialabzüge für Rückrechnungen werden separat ausgewiesen und mit einem Stern gekennzeichnet.

[...]

Kumulierte Rückrechnungsergebnisse sind in der Spalte Monat mit * gekennzeichnet.

Grundmechanismus der Gehaltsauszahlung

Die Gehaltsauszahlung für Lehrpersonen und Schulleitungen mit einer Anstellung im Monatslohn erfolgt grundsätzlich **am 25. des jeweiligen Monates**. Für Korrekturen oder nach dem Mutationsschlussdatum eingegangene Meldungen kann die APD eine Gehaltsauszahlung oder -rückforderung auf den 12. Tag des Folgemonates auslösen. Einzellektionen, Honorare für Fachreferenten/Fachreferentinnen und Entschädigungen werden üblicherweise mit dem zweiten Lohnlauf (12. Tag des Folgemonates) ausbezahlt.

Rechtliche Grundlagen

Keine Inhalte

Arbeitsunterlagen

FAQ

Keine Inhalte

Überschrift
Kein Inhalt gefunden.

Archiv

Keine Inhalte

Feedback

Haben Ihnen diese Informationen weitergeholfen? Vielen Dank für Ihre Rückmeldung.

Rückmeldung
Ja Teilweise Nein

Senden

[themepressdefault:Feedbackformular]

Kontakt

Haben Sie Fragen oder fehlen Ihnen Informationen? Oder haben Sie einen Fehler entdeckt?

Hier wird das Kontakt-Formular angezeigt. Sie können sich aber auch per Tel/Mail bei uns melden: +41 31 633 83 12 / wpgl@be.ch

Kommentar required
Anzahl verfügbare Zeichen: 2000
Kontakt

☐ Ich möchte, dass Sie mich kontaktieren.
Anrede required
Keine
Herr
Frau
Vorname required

Nachname required

Firma/Organisation

Strasse und Hausnr.

PLZ required

Bitte nur Zahlen eintragen
Ort required

E-Mail-Adresse required

Telefon required

Bitte nur Zahlen eintragen.
Datenbearbeitung required

☐ Ich bin damit einverstanden,
dass meine IP-Adresse gespeichert wird und meine Angaben mittels E-Mail an die zuständige Stelle weitergeleitet werden.

Senden

[themepressdefault:Kontaktformular]

Themen

Was Sie auch noch interessieren könnte:

Beilagen zur Gehaltsabrechnung((sync.over.parent.id=6131062))
Sozialversicherungen und Abzüge((sync.over.parent.id=6131062))